



Registrelo



MANUAL DE USUARIO PLAGUICIDAS

Reconocimiento

Índice

Roles de operación en plataforma “Regístrelo”	3
Ciudadano.....	3
Solicitante.....	3
Tramitador Autorizado.....	3
Reconocimiento.....	5
Menú	5
Pantalla principal.....	6
Formulario de Reconocimiento.....	6
Datos generales	7
Titular y Profesional Responsable.....	8
Fabricante.....	11
Distribuidores.....	16
Ingreso Reenvasadores.....	20
Presentaciones.....	25
Fórmula	28
Principios Activos.....	28
Aditivos.....	29
Adjuntos	30
Firma y Resumen.....	32

Participantes del proceso

Roles de operación en plataforma “Regístrelo”

Todo usuario que utilice la plataforma debe registrarse como usuario para realizar cualquier trámite, el usuario deberá contar firma digital. Los roles disponibles en la plataforma Regístrelo son los siguientes:

Ciudadano

Este rol permite a los ciudadanos costarricenses o extranjeros residentes registrarse como usuarios de la plataforma o simplemente realizar consultas de los tramites incluidos en la plataforma.

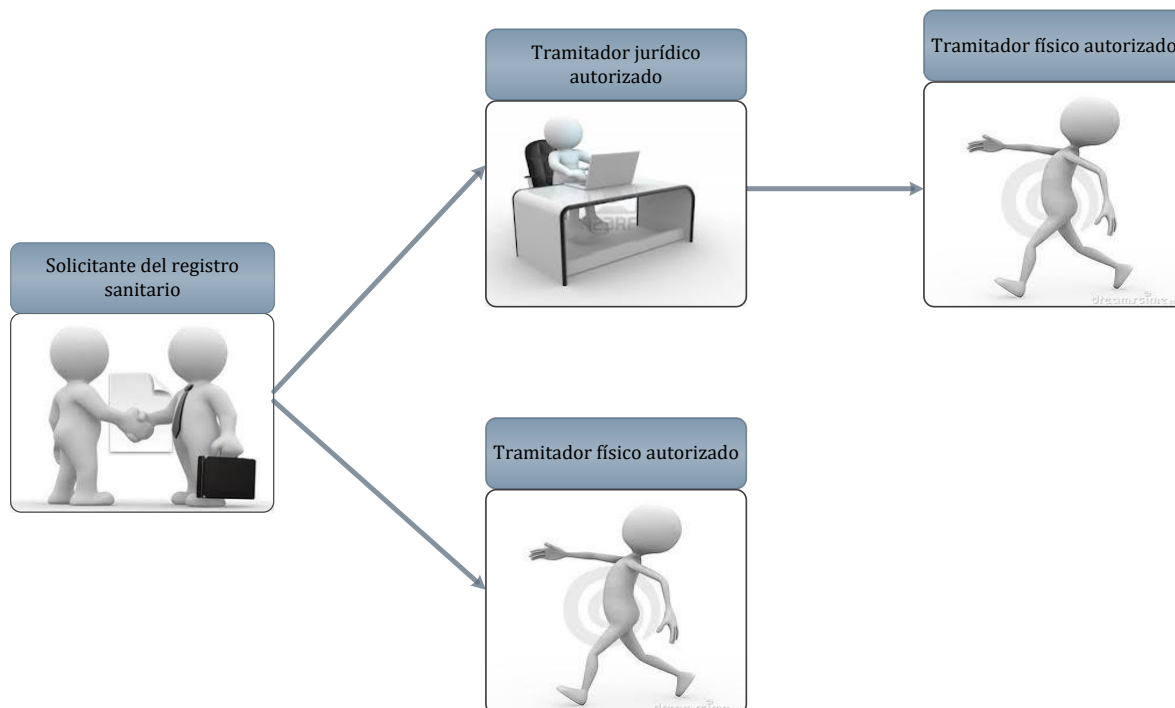
Solicitante

Es la persona física o jurídica que comercializa artículos que requieren registro sanitario. Pueden realizar los procesos de registro sanitario y delegar permisos a Tramitadores Autorizados para realizar los procesos en su nombre. El Solicitante debe de ser una persona física o jurídica nacional, no puede ser extranjera. Para el caso de empresas jurídicas el representante legal tiene la potestad de registrar la empresa y autorizar tramitadores. El registro de personas jurídicas requiere previo a realizar el trámite de solicitud el pago de la certificación jurídica emitida electrónicamente por el Registro Nacional cuyo objetivo es la validación de la potestad del representante legal. En el caso de solicitantes que sean personas físicas, la persona puede realizar el registro sin necesidad de la presentación de la certificación de la personería jurídica. De igual manera puede autorizar los tramitadores que desee.

Tramitador Autorizado

Es la persona física o jurídica autorizada para realizar los servicios de registro sanitario en nombre del solicitante. Un Tramitador Autorizado puede estar autorizado por uno o más solicitantes. Para el caso en el que el Tramitador Autorizado es una persona jurídica (empresas que se dedican a realizar registros), el representante legal puede autorizar a su vez, personas físicas para realizar los procesos de registro sanitario. Para ilustrar este escenario un solicitante A, autoriza a la empresa B para realizar procesos de registro sanitario; la empresa

B ingresa al 4 sistema y autoriza a las personas físicas que pueden realizar los registros sanitarios del solicitante A.



Todo trámite realizado por un Tramitador Autorizado y el avance del mismo, enviará notificaciones al correo electrónico tanto del Solicitante, como del Tramitador.

Reconocimiento

Menú

En la pantalla principal aparecerá un menú a la izquierda que contiene las diferentes opciones para realizar un trámite. En el caso de Plaguicidas las opciones a elegir son:

- ✓ ☐ Inscripción.
- ✓ ☐ Cambios post-registro.
- ✓ ☐ Renovación.
- ✓ ☐ Reconocimiento.
- ✓ ☐ Cambios post-registro de reconocimiento.
- ✓ ☐ Renovación de reconocimiento
- ✓ ☐ Autorización de cambio para renovaciones

Estas opciones se muestran al oprimir en el signo “+” al lado de Plaguicidas, mostrándose de la siguiente manera:

Pantalla principal

En la pantalla principal se encuentra un listado de los trámites que ha realizado el usuario. En esta pantalla se puede ver el estado, el resumen y varias opciones que dependen del estado del trámite, se van a visualizar, como por ejemplo la opción de eliminación y detalle de la prevención.

En caso de ser necesario, se pueden realizar búsquedas de un trámite específico, cada una de las columnas mencionadas que funciona como filtro.

En la lupa se puede visualizar el tracking del trámite, es decir, todos los movimientos por los que ha pasado el trámite en particular.



Formulario de Reconocimiento

Para realizar un reconocimiento de un plaguicida es necesario ingresar los datos solicitados en el formulario de reconocimiento de plaguicidas. Este formulario está dividido en varios apartados que se muestran a continuación.

Para cada uno de los formularios definidos, en caso de no ingresar la información obligatoria se le mostrará un cuadro con la información faltante, de no ser ingresada la información no podrá continuar con la siguiente parte del trámite.

Datos generales

En esta pantalla se captura la información general del plaguicida que se desea registrar.

Plaguicidas

Datos Generales
> Titular/Profesional Responsable
 > Fabricantes/Distribuidores
 > Reenvasadores
 > Presentaciones
 > Formula
 > Adjuntos
 > Resumen
 > Pago

Datos del registro sanitario

Antes de continuar con el trámite deberá revisar la información incluida, específicamente el Número de Registro Sanitario, ya que éste no podrá ser modificado.

Número de registro:
 Fecha de Emisión:
 Fecha de vencimiento:

Datos del solicitante

Solicitante:
 Nombre de la Empresa:
 Permiso funcionamiento:
 Tipo Actividad 250 Empresa:

Datos generales

Nombre Comercial:
 Marca Comercial:
 Categoría:
 Origen:
 Nombre Común:
 Uso que se le va a dar:
 Indicaciones:

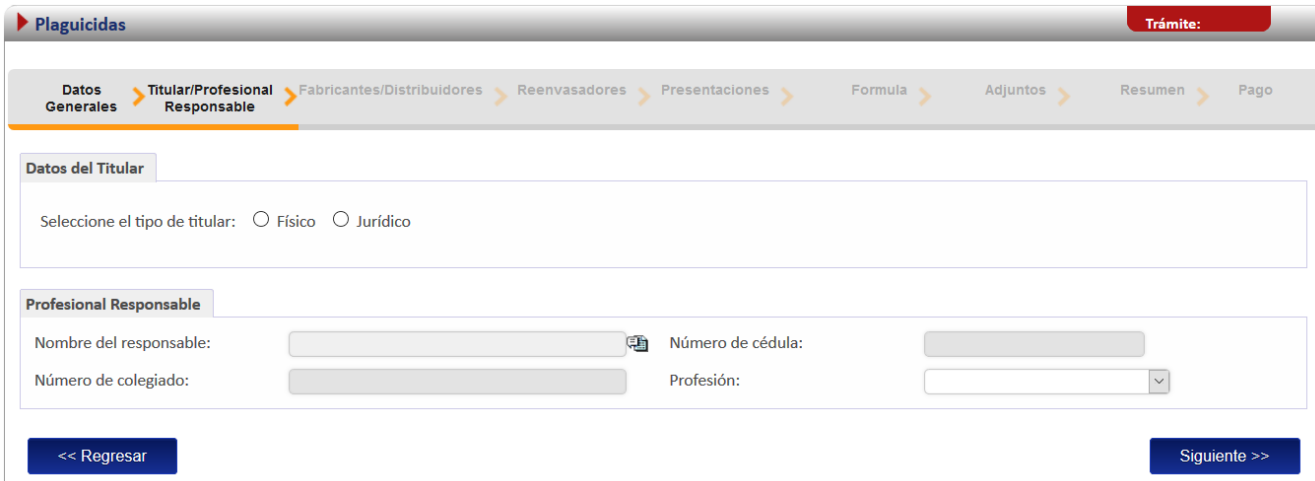
<< Regresar
 Siguiente >>

Una vez ingresada la información se presiona el botón siguiente para continuar.

Nota: Es muy importante que verifique que se está ingresando correctamente la información del registro sanitario, debido a que esta no podrá ser modificada después de continuar el trámite.


Titular y Profesional Responsable.

En esta pantalla se debe seleccionar el titular y el profesional responsable correspondiente.



The screenshot shows the 'Plaguicidas' registration interface. At the top, there's a navigation bar with tabs: 'Datos Generales', 'Titular/Profesional Responsable' (selected), 'Fabricantes/Distribuidores', 'Reenvasadores', 'Presentaciones', 'Formula', 'Adjuntos', 'Resumen', and 'Pago'. Below the navigation bar, the 'Datos del Titular' section is active, showing radio buttons for 'Físico' and 'Jurídico'. The 'Profesional Responsable' section is also visible, with fields for 'Nombre del responsable', 'Número de cédula', 'Número de colegiado', and 'Profesión' (a dropdown menu). At the bottom, there are buttons for '<< Regresar' and 'Siguiete >>'.

El primer paso es indicar qué tipo de Titular corresponde, si es Físico o Jurídico, selecciona la opción según corresponda.

La sección de Profesional responsable es obligatoria, oprimiendo en  se mostrara una lista de selección, una vez seleccionado el profesional responsable se debe seleccionar la profesión.



This is a close-up of the 'Datos del Titular' section. It shows the text 'Seleccione el tipo de titular:' followed by two radio buttons labeled 'Físico' and 'Jurídico'. The entire section is highlighted with a red border.

Los datos del Titular, ya sea Físico o Jurídico, se debe de buscar en la lista que habilita el sistema, una vez seleccionada la opción correspondiente.

Datos del Titular

Seleccione el tipo de titular: ☐ Físico ☒ Jurídico [Agregar nueva empresa jurídica]

Nombre: Cédula Jurídica:

País: Teléfono:

Correo electrónico: Fax:

Ciudad: Distrito:

Otras señas: Tipo Empresa:

Al oprimir en la lista, el sistema estará mostrando el detalle de las personas físicas o jurídicas, (dependiendo de la opción que hayan seleccionado), que se encuentren registradas, se busca la información correspondiente y se oprime sobre los datos.

Plaguicidas Trámite:

Datos Generales > Titular/Profesional Responsable > Fabricantes/Distribuidores > Reenvasadores > Presentaciones > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Datos del Titular

Seleccione el tipo de titular: ☐ Físico ☒ Jurídico [Agregar nueva empresa jurídica]

Nombre:

País:

Correo electrónico:

Ciudad:

Otras señas:

Profesional Responsable

Nombre del responsable:

Número de colegiado: Profesión:

Lista de Titulares - Mozilla Firefox

registrelo.co.cr:8503/cfm/x/commons/Utiles/ConlisPopUp.cfm?c=3

Nombre de la Empresa	Tipo Fabrica	País Fabricación	Cédula Jurídica
Real San Francisco VID, Responsabilidad Limitada	Nacional	Costa Rica	3101480421
COOPERATIVA DE SERVICIOS TURRI	Nacional	Costa Rica	3004051156
IBERICO S.A COSTA RICA	Nacional	Costa Rica	3101542738
HANSEN / ALEMANIA	Internacional	Alemania	
FABRICA GRANADA / GUATEMALA	Internacional	Guatemala	
MRS. BECTORS FOODS SPECIALITIES LTD./INDIA	Internacional	India	
NOVAFOODS/CHILE S.A. PP & P	Internacional	Chile	
GIVAUDAN/MEXICO	Internacional	México	114489
AGV PRODUCTS CO./TAIWAN	Internacional	Taiwán	114492

En caso de que los datos que vaya a ingresar no se encuentren en la lista, puede proceder a registrar ya sea a la persona física o jurídica en el sistema. El sistema tiene habilitada la opción de registrar a nuevos datos, "Agregar nueva empresa".

Datos del Titular

Seleccione el tipo de titular: ☐ Físico ☒ Jurídico

[Agregar nueva empresa jurídica]

Nombre: Cédula Jurídica:

País: Teléfono:

Correo electrónico: Fax:

Ciudad: Distrito:

Otras señas: Tipo Empresa:

Al oprimir en esta opción, el sistema habilita una nueva pestaña con el formulario que se debe de completar para poder hacer el registro de la nueva persona física o jurídica. Todo lo que tiene “asterisco en rojo” es información obligatoria.

Una vez completada la información se oprime en la opción “Guardar”, para que los datos de la persona física o jurídica se puedan localizar en el listado anteriormente descrito.

Formulario de Registro de nuevas empresas

*Tipo de Empresa: Seleccione el tipo

*País de la empresa: Seleccione el país

*Nombre de la empresa:

*Teléfono: *Correo Electrónico: Fax:

*Ciudad: *Distrito: *Estado:

*Otras Señas: 0 / 150

Anterior Guardar

*Datos Requeridos

✓ Validación de contenido o formato correcto.

✗ Validación de contenido o formato incorrecto.

Una vez seleccionados los datos se estarán mostrando en el formulario del trámite.

Datos del Titular

Seleccione el tipo de titular: ☐ Físico ☒ Jurídico [Agregar nueva empresa jurídica]

Nombre:	El Conejo Plateado	Cédula Jurídica:	
País:	Estados Unidos de América	Teléfono:	88888888
Correo electrónico:	no@reply.com	Fax:	
Ciudad:	San José	Distrito:	San José
Otras señas:	a	Tipo Empresa:	Internacional

En el caso del apartado correspondiente al profesional responsable, debe de buscar el nombre en la lista que habilita el sistema y se selecciona a la persona que corresponda, seguidamente se debe seleccionar la profesión.

Profesional Responsable

Nombre del responsable:		Número de cédula:	
Número de colegiado:		Profesión:	

<< Regresar
Siguiendo >>

Al incluir toda la información respectiva se oprime sobre el botón “siguiendo” para continuar con el formulario.

Ingreso Fabricantes y Distribuidores

Fabricante

En esta sección debe de ingresar los datos del Fabricante, podrá ingresar la cantidad de fabricantes que se requieran. El primer paso es indicar a qué tipo de fabricante corresponde, si es Físico o Jurídico, se selecciona la opción según corresponda.

Plaguicidas Trámite: 270916

Datos generales > Titular/Profesional Responsable > **Fabricantes / Distribuidores** > Reenvasadores > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Fabricantes Distribuidores

Seleccione el tipo de fabricante: ☐ Físico ☐ Jurídico

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

LISTADO DE FABRICANTES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	

No se encontraron Registros

Mostrando 0 a 0 de 0 registros


Primera Anterior Siguiente Última

<< Regresar Siguiente >>

Los datos del Fabricante, ya sea Físico o Jurídico, se deben de buscar en la lista que habilita el sistema, una vez seleccionada la opción correspondiente.

Fabricantes Distribuidores

Seleccione el tipo de fabricante: ☐ Físico ☒ Jurídico [Agregar nueva empresa jurídica]


Nombre:  Cédula Jurídica:

País: Ciudad:

Distrito: Estado:

Dirección exacta: Tipo empresa:

Tipo de actividad: 0 / 350 Permiso funcionamiento:

Formulador: ☐ Vigente: ☐ Fecha de vencimiento: 

Agregar

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

LISTADO DE FABRICANTES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	

No se encontraron Registros

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última

Al oprimir en la lista, el sistema estará mostrando el detalle de las personas físicas o jurídicas, (dependiendo de la opción que se haya seleccionado), que se encuentren registradas, se busca la opción correspondiente y oprime sobre los datos.

Datos generales > Titular/Profesional Responsable > **Fabricantes / Distribuidores** > Reenvasadores > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Fabricantes Distribuidores

Seleccione el tipo de fabricante

Nombre:

País:

Distrito:

Dirección exacta:

Tipo de actividad:

Formulador: ☐

Mostrar 10 registros

LISTADO DE FABRICANTES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	

No se encontraron Registros

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última

[Agregar nueva empresa jurídica]

Agregar

Lista de Fabricantes - Mozilla Firefox

registrelo.co.cr:8503/cfm/commons/Utiles/ConlisPopUp.cfm?c=10

Nombre de la Empresa	Tipo Fabrica	País Fabricación	Cédula Jurídica
Real San Francisco VID, Responsabilidad Limitada	Nacional	Costa Rica	3101480421
COOPERATIVA DE SERVICIOS TURRI	Nacional	Costa Rica	3004051156
IBERICO S.A COSTA RICA	Nacional	Costa Rica	3101542738
HANSEN / ALEMANIA	Internacional	Alemania	
FABRICA GRANADA / GUATEMALA	Internacional	Guatemala	
MRS. BECTORS FOODS SPECIALITIES LTD./INDIA	Internacional	India	
NOVAFOODS/CHILE S.A. PP & P	Internacional	Chile	
GIVAUDAN/MEXICO	Internacional	México	114489
AGV PRODUCTS CO./TAIWAN	Internacional	Taiwán	114492

En caso de que los datos que vaya a ingresar no se encuentren en la lista, se procede a registrar ya sea a la persona física o jurídica en el sistema. El sistema tiene habilitada la opción de registrar nuevos datos, "Agregar nueva empresa".

Datos generales
Titular/Profesional Responsable
Fabricantes / Distribuidores
Reenvasadores
Formula
Adjuntos
Resumen
Pago

Fabricantes
Distribuidores

Seleccione el tipo de fabricante: ☐ Físico ☒ Jurídico

[\[Agregar nueva empresa jurídica\]](#)

Nombre: Cédula Jurídica:

País: Ciudad:

Distrito: Estado:

Dirección exacta: Tipo empresa:

Tipo de actividad: 0 / 350 Permiso funcionamiento:

Formulador: ☐ Vigente: ☐ Fecha de vencimiento:

[Agregar](#)

Mostrar 10 registros Búsqueda Global:

LISTADO DE FABRICANTES				
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

No se encontraron Registros

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última

Al oprimir en esta opción, el sistema habilita una nueva pestaña con el formulario que se debe completar para poder hacer el registro de la nueva persona física o jurídica. Todo lo que tiene “asterisco en rojo” es información obligatoria.

Una vez que se completa la información se oprime en la opción “Guardar”, para que los datos de la persona física o jurídica se puedan localizar en el listado anteriormente descrito.

Formulario de Registro de nuevas empresas

*Tipo de Empresa: Seleccione el tipo

*País de la empresa: Seleccione el país

*Nombre de la empresa:

*Teléfono: *Correo Electrónico: Fax:

*Ciudad: *Distrito: *Estado:

*Otras Señas: 0 / 150

Anterior

Guardar

*Datos Requeridos

- ✓ Validación de contenido o formato correcto.
- ✗ Validación de contenido o formato incorrecto.

Seleccionados los datos de la persona física o jurídica, se oprime en el botón “Agregar”.

Fabricantes Distribuidores

Seleccione el tipo de fabricante: ☐ Físico ☒ Jurídico [Agregar nueva empresa jurídica]

Nombre: El Conejo Dorado Cédula Jurídica:

País: Estados Unidos de América Ciudad: San José

Distrito: San José Estado: a

Dirección exacta: a Tipo empresa: Internacional

Tipo de actividad: 0 / 350 Permiso funcionamiento:

Formulador: ☐ Vigente: ☐ Fecha de vencimiento:

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

Agregar

Los datos ingresados se podrán visualizar en el listado de fabricantes que se encuentra debajo de los campos, tal y como se muestra en la siguiente imagen.

Datos generales > **Titular/Profesional Responsable** > **Fabricantes / Distribuidores** > Reenvasadores > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Fabricantes Distribuidores

Seleccione el tipo de fabricante: ☐ Físico ☐ Jurídico

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

Agregar

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	
	El Conejo Dorado	Estados Unidos de América	Extranjera	X

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Primera Anterior 1 Siguiente Última

Si la información no es correcta, el sistema habilita la opción de eliminar el dato para ingresarlo nuevamente, se elimina oprimiendo en la equis “x” que se habilita al final de cada Fabricante que incluyan.

Datos generales > **Titular/Profesional Responsable** > **Fabricantes / Distribuidores** > Reenvasadores > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Fabricantes Distribuidores

Seleccione el tipo de fabricante: ☐ Físico ☐ Jurídico

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

Agregar

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	
	El Conejo Dorado	Estados Unidos de América	Extranjera	X

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Primera Anterior 1 Siguiente Última

Distribuidores

Para ingresar el distribuidor del producto que desea registrar, se debe seleccionar primero la pestaña de “Distribuidores” en el formulario, posteriormente se debe marcar el tipo de distribuidor, el cual puede ser Físico o Jurídico.

Fabricantes **Distribuidores**

Seleccione el tipo de distribuidor: ☐ Físico ☐ Jurídico

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

LISTADO DE DISTRIBUIDORES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	

No se encontraron Registros

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última

Los datos del Distribuidor, ya sea Físico o Jurídico, se deben de buscar en la lista que habilita el sistema, una vez seleccionada la opción correspondiente.

Fabricantes **Distribuidores**

Seleccione el tipo de distribuidor: ☐ Físico ☒ Jurídico

[Agregar nueva empresa jurídica]

Nombre: Cédula Jurídica:

Teléfono: Fax:

Correo electrónico: País:

Distrito: Ciudad:

Otras señas:

Agregar

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

LISTADO DE DISTRIBUIDORES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	

No se encontraron Registros

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última

Al oprimir en la lista, el sistema estará mostrando el detalle de las personas físicas o jurídicas, (dependiendo de la opción que se haya seleccionado), que se encuentren registradas, se busca la opción correspondiente y oprime sobre los datos.

Datos generales > **Titular/Profesional Responsable** > **Fabricantes / Distribuidores** > Reenvasadores > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Fabricantes **Distribuidores**

Seleccione el tipo de distribuidor:

Nombre: _____
Teléfono: _____
Correo electrónico: _____
Distrito: _____
Otras señas: _____

Mostrar 10 registros

LISTADO DE DISTRIBUIDORES

Identificación	Nombre	Tipo Fabrica	País
	Real San Francisco VID, Responsabilidad Limitada	Nacional	Costa Rica
	COOPERATIVA DE SERVICIOS TURRI	Nacional	Costa Rica
	IBERICO S.A COSTA RICA	Nacional	Costa Rica
	PRODUCTOS FAVINO SOCIEDAD ANONIMA	Nacional	Costa Rica
	VINICOLA COSTARRICENSE VICOSA SOCIEDAD ANONIMA	Nacional	Costa Rica
	SURCO AGROINDUSTRIAL R S A SOCIEDAD ANONIMA	Nacional	Costa Rica
	INVERSIONES SASE DE SAN JOSE SOCIEDAD ANONIMA	Nacional	Costa Rica
	INDUSTRIA ALIMENTICIA ALUAP SOCIEDAD ANONIMA	Nacional	Costa Rica

No se encontraron Registros

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última

[Agregar nueva empresa jurídica]

Agregar

En caso de que los datos que vaya a ingresar no se encuentren en la lista, se procede a registrar, ya sea a la persona física o jurídica en el sistema. El sistema tiene habilitada la opción de registrar nuevos datos, “Agregar nueva empresa”.

Fabricantes **Distribuidores**

Seleccione el tipo de distribuidor: ☐ Físico ☒ Jurídico

[Agregar nueva empresa jurídica]

Nombre: _____ Cédula Jurídica: _____
Teléfono: _____ Fax: _____
Correo electrónico: _____ País: _____
Distrito: _____ Ciudad: _____
Otras señas: _____

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

LISTADO DE DISTRIBUIDORES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	

No se encontraron Registros

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última

Agregar

Al oprimir en esta opción, el sistema habilita una nueva pestaña con el formulario que se debe completar para poder hacer el registro de la nueva persona física o jurídica. Todo lo que tiene “asterisco en rojo” es información obligatoria.

Una vez que se completa la información se oprime en la opción “Guardar”, para que los datos de la persona física o jurídica se puedan localizar en el listado anteriormente descrito.

Formulario de Registro de nuevas empresas

*Tipo de Empresa: *País de la empresa:

*Nombre de la empresa:

*Teléfono: *Correo Electrónico: Fax:

*Ciudad: *Distrito: *Estado:

*Otras Señas: 0 / 150

*Datos Requeridos

✓ Validación de contenido o formato correcto.

✗ Validación de contenido o formato incorrecto.

Seleccionados los datos de la persona física o jurídica, se oprime en el botón “Agregar”.

Fabricantes Distribuidores

Seleccione el tipo de distribuidor: ☐ Físico ☒ Jurídico [\[Agregar nueva empresa jurídica\]](#)

Nombre: Cédula Jurídica:

País: Ciudad:

Distrito: Estado:

Dirección exacta: Tipo empresa:

Tipo de actividad: 0 / 350 Permiso funcionamiento:

Formulador: ☐ Vigente: ☐ Fecha de vencimiento:

Los datos ingresados se podrán visualizar en el listado de distribuidores que se encuentra seguidamente, tal y como se muestra a continuación.


Fabricantes **Distribuidores**

Seleccione el tipo de fabricante: ☐ Físico ☐ Jurídico

Mostrar 10 registros

Búsqueda Global:

LISTADO DE DISTRIBUIDORES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
<input type="text" value="Identificación"/>	<input type="text" value="Nombre"/>	<input type="text" value="País"/>	<input type="text" value="Tipo Empresa"/>	
	El Conejo Blanco	Estados Unidos de América	Extranjera	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Primera Anterior 1 Siguiente Última

Si la información no es correcta, el sistema habilita la opción de eliminar el dato para ingresarlo nuevamente, se elimina oprimiendo en la equis “x” que se habilita al final de cada Distribuidor que incluyan.


Fabricantes **Distribuidores**

Seleccione el tipo de fabricante: ☐ Físico ☐ Jurídico

Mostrar 10 registros

Búsqueda Global:

LISTADO DE DISTRIBUIDORES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
<input type="text" value="Identificación"/>	<input type="text" value="Nombre"/>	<input type="text" value="País"/>	<input type="text" value="Tipo Empresa"/>	
	El Conejo Blanco	Estados Unidos de América	Extranjera	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Primera Anterior 1 Siguiente Última

Ingreso Reenvasadores

En esta sección se debe ingresar los datos del reenvasador. El primer paso es indicar a qué tipo de reenvasador corresponde, si es Físico o Jurídico, se selecciona la opción según corresponda.

Plaguicidas Trámite:

Datos Generales > Titular/Profesional Responsable > Fabricantes/Distribuidores > **Reenvasadores** > Presentaciones > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Seleccione el tipo de reenvasador: ☐ Físico ☐ Jurídico

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

LISTADO DE REENVASADORES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	

No se encontraron Registros

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última

<< Regresar Siguiente >>

Los datos del Fabricante, ya sea Físico o Jurídico, se deben de buscar en la lista que habilita el sistema, una vez seleccionada la opción correspondiente.

Datos Generales > Titular/Profesional Responsable > Fabricantes/Distribuidores > **Reenvasadores** > Presentaciones > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Seleccione el tipo de reenvasador: ☐ Físico ☒ Jurídico [Agregar nueva empresa jurídica]

Nombre: Cédula Jurídica:

País: Ciudad:

Distrito: Estado:

Dirección exacta: Tipo empresa:

Tipo de actividad: 0 / 350 Permiso funcionamiento:

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

LISTADO DE REENVASADORES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	

Al oprimir en la lista, el sistema estará mostrando el detalle de las personas físicas o jurídicas, (dependiendo de la opción que se haya seleccionado), que se encuentren registradas, se busca la opción correspondiente y oprime sobre los datos.

Datos Generales > **Titular/Profesional Responsable** > **Fabricantes/Distribuidores** > **Reenvasadores** > Presentaciones > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Seleccione el tipo de reenvasador: ☐ Físico ☐ Jurídico

Nombre:

País:

Distrito:

Dirección exacta:

Tipo de actividad:

Mostrar 10 registros

LISTADO DE REENVASADORES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	

No se encontraron Registros

[Agregar nueva empresa jurídica]

Agregar

En caso de que los datos que vaya a ingresar no se encuentren en la lista, se procede a registrar ya sea a la persona física o jurídica en el sistema. El sistema tiene habilitada la opción de registrar nuevos datos, “Agregar nueva empresa”.

Datos Generales > **Titular/Profesional Responsable** > **Fabricantes/Distribuidores** > **Reenvasadores** > Presentaciones > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Seleccione el tipo de reenvasador: ☐ Físico ☒ Jurídico

Nombre:

País:

Distrito:

Dirección exacta:

Tipo de actividad:

Cédula Jurídica:

Ciudad:

Estado:

Tipo empresa:

Permiso funcionamiento:

Mostrar 10 registros

Búsqueda Global:

LISTADO DE REENVASADORES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	

[Agregar nueva empresa jurídica]

Agregar

Al oprimir en esta opción, el sistema habilita una nueva pestaña con el formulario que se debe completar para poder hacer el registro de la nueva persona física o jurídica. Todo lo que tiene “asterisco en rojo” es información obligatoria.

Una vez que se completa la información se oprime en la opción “Guardar”, para que los datos de la persona física o jurídica se puedan localizar en el listado anteriormente descrito.

Formulario de Registro de nuevas empresas

*Tipo de Empresa: *País de la empresa:

*Nombre de la empresa:

*Teléfono: *Correo Electrónico: Fax:

*Ciudad: *Distrito: *Estado:

*Otras Señas:

0 / 150

*Datos Requeridos

✓ Validación de contenido o formato correcto.

✗ Validación de contenido o formato incorrecto.

Seleccionados los datos de la persona física o jurídica, se oprime en el botón “Agregar”.

Datos Generales > Titular/Profesional Responsable > Fabricantes/Distribuidores > **Reenvasadores** > Presentaciones > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Seleccione el tipo de reenvasador: ☐ Físico ☒ Jurídico [Agregar nueva empresa jurídica]

Nombre: El Conejo Blanco Cédula Jurídica: Ciudad: San José
País: Estados Unidos de América Estado: a
Distrito: San José Tipo empresa: Internacional
Dirección exacta: a Permisos funcionamiento: 0 / 350
Tipo de actividad:

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

LISTADO DE REENVASADORES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	

Los datos ingresados se podrán visualizar en el listado de fabricantes que se encuentra debajo de los campos, tal y como se muestra en la siguiente imagen.

Datos Generales > Titular/Profesional Responsable > Fabricantes/Distribuidores > **Reenvasadores** > Presentaciones > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Seleccione el tipo de reenvasador: ☐ Físico ☐ Jurídico

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

LISTADO DE REENVASADORES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	
	El Conejo Blanco	Estados Unidos de América	Extranjera	X

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Primera Anterior 1 Siguiente Última

<< Regresar Siguiente >>

Si la información no es correcta, el sistema habilita la opción de eliminar el dato para ingresarlo nuevamente, se elimina oprimiendo en la equis "x" que se habilita al final de cada Reenvasador que incluyan.

Datos Generales > **Titular/Profesional Responsable** > **Fabricantes/Distribuidores** > **Reenvasadores** > Presentaciones > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Seleccione el tipo de reenvasador: ☐ Físico ☐ Jurídico

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

LISTADO DE REENVASADORES

Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	Eliminar
Identificación	Nombre	País	Tipo Empresa	
	El Conejo Blanco	Estados Unidos de América	Extranjera	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Primera Anterior 1 Siguiente Última

<< Regresar Siguiente >>

Presentaciones

En esta sección el usuario procede a ingresar todas las presentaciones del producto que se está registrando.

Presentaciones Trámite:

Datos Generales > **Titular/Profesional Responsable** > **Fabricantes/Distribuidores** > **Reenvasadores** > **Presentaciones** > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago

Forma: Info Todas las presentaciones quedaran asociadas a esta forma de presentación del producto.

☐ Forma nueva

Empaque

Tipo de empaque: Cantidad:

☐ Tipo de empaque nuevo

Unidad: Descripción: 0 / 1000

Agregar

Presentaciones

Mostrar 10 registros Búsqueda Global: búsqueda

LISTADO DE PRESENTACIONES

Cantidad	Unidad de Medida	Descripción	Tipo de empaque	Eliminar
Cantidad	Unidad de medida	Descripción	Tipo de Empaque	

No se encontraron Registros

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última

<< Regresar Siguiente >>

Se selecciona la información de “forma” del menú desplegable

Forma: info Todas las presentaciones quedaran asociadas a esta forma de presentación del producto.

☐ Forma nueva

En caso de que la forma no se encuentre en la lista, se procede a ingresar la nueva forma. El sistema tiene habilitada la opción de registrar nuevos datos, “Forma nueva”

Forma: Agregar info Todas las presentaciones quedaran asociadas a esta forma de presentación del producto.

☒ Forma nueva

Al seleccionar en esta opción, el sistema habilita la opción para ingresar la nueva forma.

Forma: Agregar info Todas las presentaciones quedaran asociadas a esta forma de presentación del producto.

☒ Forma nueva

Una vez que se ingresa la información se oprime en la opción “Agregar”, para guardar los datos de la forma.

Una vez que se completa el dato de la forma se debe de proceder a ingresar la información del “Empaque”.

Se selecciona el tipo de empaque, se ingresa la cantidad, la unidad y la descripción.

Una vez seleccionada la información correspondiente se oprime la opción “Agregar”. Los datos se verán reflejados en la lista que se desplegará seguidamente

Empaque

Tipo de empaque: Cantidad:

Unidad: Descripción: 0 / 1000

☐ Tipo de empaque nuevo

Agregar

Presentaciones

Mostrar 10 registros Búsqueda Global:

LISTADO DE PRESENTACIONES				
Cantidad	Unidad de Medida	Descripción	Tipo de empaque	Eliminar
Cantidad	Unidad de medida	Descripción	Tipo de Empaque	

No se encontraron Registros

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última

En caso de que el tipo de empaque no se encuentre en la lista, se procede a ingresar el tipo de empaque. El sistema tiene habilitada la opción de registrar nuevos datos, “Tipo de empaque nuevo”

Empaque

Tipo de empaque: Cantidad:

Unidad: Descripción: 0 / 1000

☒ Tipo de empaque nuevo

Agregar

Al seleccionar en esta opción, el sistema habilita la opción para ingresar la nueva forma.

Empaque

Tipo de empaque: Cantidad:

Unidad: Descripción: 0 / 1000

☒ Tipo de empaque nuevo

Agregar

Una vez que se ingresa toda la información del empaque se oprime en la opción “Agregar”, para guardar los datos del empaque.

Fórmula

En este paso se procede a ingresar los datos de la fórmula.

Fórmula cuali-cuantitativa Trámite:

Datos Generales > Titular/Profesional Responsable > Fabricantes/Distribuidores > Reenvasadores > Presentaciones > **Formula** > Adjuntos > Resumen > Pago


[+ Agregar fórmula](#)

No se ha agregado ninguna fórmula

[<< Regresar](#) [Siguiente >>](#)

Para ingresar la información de la fórmula se oprime en la opción “Agregar Fórmula” para que se habilite el formulario correspondiente.

Principios Activos Aditivos

Ingrediente Activo: 

☐ Nuevo Ingrediente Activo

Concentración: Unidad:

Detalle (función): 0 / 500 C.A.S. : 0 / 100

[Agregar](#)


Mostrar registros Búsqueda Global:

INGREDIENTES ACTIVOS					
Ingrediente activo	Detalle	C.A.S	Concentración	Unidad Medida	Eliminar
Ingrediente activo	Detalle	C.A.S	Concentración	Unidad Medida	

No se encontraron Registros

Se ingresa la información de la fórmula.

Principios Activos

Deberá seleccionar el ingrediente activo de la lista presionando sobre el botón: . Si el ingrediente activo que desea ingresar, no se encuentra en la lista, puede agregarla de forma

manual seleccionando la opción “Nuevo Ingrediente Activo”, se habilitara el cuadro para ingresar el ingrediente activo.

Deberá ingresar la concentración, seleccionar la unidad, ingresar el detalle (función) e ingresar el C.A.S

Una vez que completa la información, oprime la opción “Agregar”

Agregar

Con forme se vaya completando la información de la fórmula, los datos se irán cargando en la tabla “Ingredientes Activos” que se encuentra en la parte inferior de la pantalla, donde se podrá validar la información antes de continuar.

Aditivos

Para ingresar la información de aditivos se oprime en la opción “Aditivos” para que se habilite el formulario correspondiente.

Fórmula

Principios Activos

Aditivos

Aditivo:

☐ Nuevo Aditivo

Concentración:

Unidad:

Detalle (función):

0 / 500

C.A.S :

0 / 100

Agregar

Mostrar 10 registros

Búsqueda Global:

PRINCIPIOS ACTIVOS					
Aditivo	Detalle	C.A.S	Concentración	Unidad Medida	Eliminar
Aditivo	Detalle	C.A.S	Concentración	Unidad Medida	

No se encontraron Registros

Mostrando 0 a 0 de 0 registros


Primera

Anterior

Siguiente

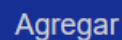
Última

29

Deberá seleccionar el aditivo de la lista presionando sobre el botón: . Si el aditivo que desea ingresar, no se encuentra en la lista, puede agregarlo de forma manual seleccionando la opción “Nuevo Aditivo”, se habilitara el cuadro para ingresar el aditivo.

Deberá ingresar la concentración, seleccionar la unidad, ingresar el detalle (función) e ingresar el C.A.S

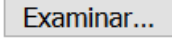
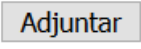
Una vez que completa la información, oprime la opción “Agregar”



Con forme se vaya completando la información de la fórmula, los datos se irán cargando en la tabla “Principios Activos” que se encuentra en la parte inferior de la pantalla, donde se podrá validar la información antes de continuar.

Adjuntos

En la sección de adjuntos se registran los documentos que deben ser agregados al registro del Plaguicida. Se puede adjuntar más de un documento por opción.

Para seleccionar el documento debe oprimir en el botón , seguidamente oprimir en el botón , para que los documentos se agreguen a la “Lista de Archivos Adjuntos” al lado derecho del formulario.

Adjuntos

Trámite: 270940

Datos Generales > Titular/Profesional Responsable > Fabricantes/Distribuidores > Reenvasadores > Presentaciones > Formula > Adjuntos > Resumen > Pago



Alerta

- En caso de haber adjuntado los archivos previamente, ya no es necesario hacerlo nuevamente.
- Toda la documentación debe ser presentada en idioma castellano/español, los documentos oficiales escritos en un idioma distinto, deben presentarse con su respectiva traducción oficial.

• Poder para el profesional responsable y para el representante legal debidamente legalizado, emitido por el titular del registro. (max 35MB):

Examinar... No se seleccionó un archivo. Adjuntar

☐ Documento entregado anteriormente

Lista de archivos adjuntos

*No existen archivos adjuntos

• Copia del dossier actualizado a la fecha en el país que otorgó el registro. (max 35MB):

Examinar... No se seleccionó un archivo. Adjuntar

☐ Documento entregado anteriormente

Lista de archivos adjuntos

*No existen archivos adjuntos

• Certificado de registro debidamente legalizado, que contenga el número y la fecha de registro. (max 35MB):

Examinar... No se seleccionó un archivo. Adjuntar

☐ Documento entregado anteriormente

Lista de archivos adjuntos

*No existen archivos adjuntos

• Poder. (max 35MB):

Examinar... No se seleccionó un archivo. Adjuntar

☐ Documento entregado anteriormente

Lista de archivos adjuntos

*No existen archivos adjuntos

Notas Aclaratorias. (max 35MB):

Examinar... No se seleccionó un archivo. Adjuntar

☐ Documento entregado anteriormente

Lista de archivos adjuntos

*No existen archivos adjuntos

Otros u otras notificaciones. (max 35MB):

Examinar... No se seleccionó un archivo. Adjuntar

☐ Documento entregado anteriormente

Lista de archivos adjuntos


*No existen archivos adjuntos

<< Regresar

Siguiente >>

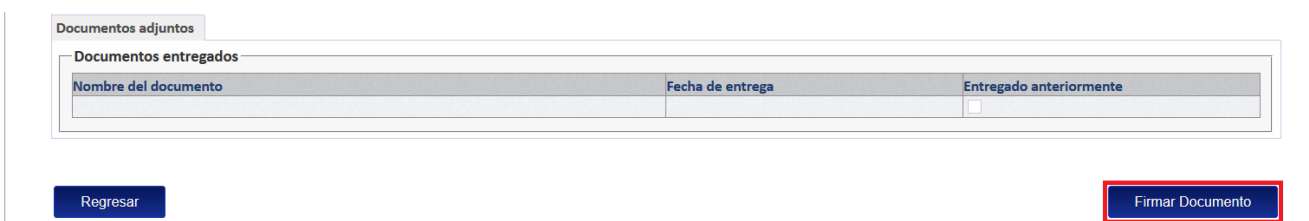
Una vez incluidos los documentos correspondientes se oprime sobre el botón “Siguiendo” para continuar con el trámite.

Firma y Resumen

En la penúltima pantalla se presenta un resumen donde se muestran todos los datos que se ingresaron en el formulario de reconocimiento de Plaguicidas. Se debe de revisar muy bien toda la información que se incluye como, por ejemplo, nombres, cantidades, presentaciones, de igual manera las faltas ortográficas. Una vez enviado el trámite al Ministerio de Salud, no se pueden hacer modificaciones al expediente electrónico, por lo que es de suma importancia que se verifique muy bien la información ingresada. Si se desea, el resumen o reporte con la información ingresada puede exportarse en formato PDF, oprimiendo sobre el la opción , que se encuentra al inicio del resumen del trámite.

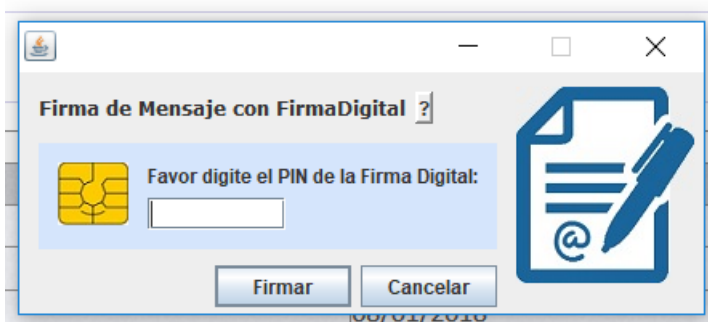


Al final del resumen se encuentra el botón para “Firmar Documento”, una vez que se firma el resumen del trámite se procede con el envío del mismo. Favor Firmar el Documento una vez que ya se haya verificado todos los datos y se encuentren conformes con los mismos.



Nombre del documento	Fecha de entrega	Entregado anteriormente
		<input type="checkbox"/>

Cuando se oprime sobre el botón de “Firmar Documento” aparecerá una ventana con las instrucciones de firma a la que se le seleccionará “Aceptar” a continuación aparecerá una ventana que solicita el pin de la firma digital para poder continuar con el procedimiento. Se ingresa el número de pin de la Firma Digital y se oprime seguidamente en “Aceptar”.



Una vez que se ingresa el pin de la firma digital y se oprime en “aceptar”, se mostrará la siguiente pantalla, en la que se confirma el envío exitoso del trámite al Ministerio de Salud para su respectiva revisión.

